

## **Requisiti di base per la qualificazione**

Aspetti tecnici e qualitativi

DESCRIZIONE DEL GRUPPO MERCEOLOGICO PER LA QUALIFICAZIONE DELLE  
IMPRESE APPALTATRICI

**Gruppo Merceologico: OFLELE08**

**LAVORI DI REALIZZAZIONE DI OPERE CIVILI, SCAVI,  
RIPRISTINI, GIUNZIONI E COLLAUDI PER LA  
COSTRUZIONE DI IMPIANTI DI TELECOMUNICAZIONE IN  
FIBRA OTTICA**

## Sommario

<b>1. PREMESSA</b> .....	3
1.1 EFFICACIA DEI NUOVI REQUISITI DI QUALIFICAZIONE.....	3
1.2 TERMINI E DEFINIZIONI .....	3
<b>2. DESCRIZIONE DEL GRUPPO MERCEOLOGICO E DELLE PRESTAZIONI</b> .....	4
2.1 DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ DELL'APPALTO.....	4
2.2 NORME DI RIFERIMENTO .....	7
<b>3. REQUISITI PER LA QUALIFICAZIONE</b> .....	8
3.1 DISPOSIZIONI GENERALI .....	8
3.2 REQUISITI DI BASE .....	9
<b>4. CRITERI DI ATTRIBUZIONE DELLA CLASSE DI INTERPELLO PER LA QUALIFICAZIONE</b> .....	25
4.1 CRITERI DI ATTRIBUZIONE DELLA CLASSE DI INTERPELLO.....	25
4.3 RATING DI QUALIFICAZIONE.....	26
<b>5. FASE DI ESERCIZIO DELLA QUALIFICAZIONE</b> .....	27
5.1 MANTENIMENTO DEI REQUISITI DI QUALIFICAZIONE.....	27
5.2 RINNOVO DELLA QUALIFICAZIONE.....	27
5.3 REVISIONE DELLA CLASSE DI INTERPELLO .....	27
5.4 RIESAME DELLA QUALIFICAZIONE .....	28
5.4.1 IMPRESE IN STATO DI “ESCLUSIONE DALLA QUALIFICAZIONE” .....	29
5.5 TRASFERIMENTO DELLA QUALIFICAZIONE.....	30

## 1. PREMESSA

Il presente documento descrive i requisiti tecnici e qualitativi di base richiesti per la qualificazione delle Imprese potenziali appaltatrici di lavori nel Gruppo Merceologico "Lavori di realizzazione di opere civili, scavi, ripristini, giunzioni e collaudi per la costruzione di impianti di telecomunicazione in fibra ottica". Per quanto concerne i lavori su linee aeree ed in presenza di tensione (MT/BT), in particolare l'impresa dovrà essere certificata/qualificata presso l'ente proprietario dell'infrastruttura elettrica.

### 1.1 EFFICACIA DEI NUOVI REQUISITI DI QUALIFICAZIONE

A partire dalla data di pubblicazione, tutte le imprese che presenteranno richiesta di qualificazione o di rinnovo o di revisione saranno valutate secondo i presenti requisiti che saranno disponibili sul sito Internet <http://openfiber.it>

### 1.2 TERMINI E DEFINIZIONI

**Classe di interpello:** Parametro economico/tecnico misurato su base annua.

**Gruppi Merceologici (G.M.):** categorie merceologiche (materiali, lavori, servizi) di interesse di OpEn Fiber e soggette a procedimento di qualificazione/registrazione.

**Idoneità:** attestazione dell'esistenza dei requisiti di qualificazione di natura tecnico-operativa (disponibilità di adeguati mezzi, di risorse progettuali e realizzative e, ove previsto, di personale professionale, di dotazioni di prova e collaudo, nonché di sistemi gestionali per la realizzazione dei prodotti di interesse di OpEn Fiber), legale ed economico-finanziaria (es. redditività, equilibrio finanziario, ecc.).

**Impresa:** imprenditore, fornitore o prestatore di servizio, persona giuridica, ivi comprese le società artigiane, commerciali, cooperative, raggruppamenti temporanei di imprese, i consorzi, le società consortili e Gruppi Europei di Interesse Economico (GEIE, che offra sul mercato, rispettivamente, la realizzazione di lavori o opere, la fornitura di prodotti, la prestazione di servizi).

**Raggruppamento Temporaneo:** Designa un insieme di imprenditori, o fornitori, o prestatori di servizi, costituito allo scopo di partecipare alla procedura di affidamento di uno specifico contratto, mediante presentazione di una unica offerta.

**Consorzio:** Si riferisce ai consorzi previsti dall'ordinamento, con o senza personalità giuridica.



**Portale OpEn Fiber:** sezione del portale dedicata ai fornitori e visualizzabile all'indirizzo <http://openfiber.it/fornitori>

**Procedimento di qualificazione** (di seguito procedimento): complesso delle azioni da svolgere e delle decisioni da assumere – mediante l'utilizzo della procedura elettronica visualizzabile sul sito di OpEn Fiber - finalizzate a raccogliere ed esaminare le informazioni, valutare l'idoneità delle imprese in qualificazione, registrare e diffondere alle Unità interessate l'esito delle qualificazioni, comunicando quest'ultimo alle imprese stesse.

Il procedimento comporta, per ogni impresa, la valutazione degli aspetti legali, economico-finanziari, organizzativi-gestionali, tecnico-produttivi e quindi l'attribuzione di una classe d'interpello.

**Requisiti di base per la qualificazione:** requisiti tecnici, di sistema qualità e organizzativi che, per ciascun gruppo merceologico le imprese devono possedere per essere qualificate. Sono altresì definiti i requisiti legali ed economico-finanziari riguardanti l'impresa nel suo complesso.

**Richiesta di Qualificazione:** richiesta corredata da tutti i dati e dalla documentazione specificata necessari a dimostrare il possesso dei requisiti di qualificazione.

**Sistema di Gestione della Qualità:** SGQ

## 2. DESCRIZIONE DEL GRUPPO MERCEOLOGICO E DELLE PRESTAZIONI

### 2.1 DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ DELL'APPALTO

**Le attività da svolgersi in relazione al Gruppo merceologico comprendono le seguenti sottocategorie di lavori:**

**INFRASTRUTTURE:** opere interrate ed accessorie, posa manufatti in cemento e realizzazione nuove infrastrutture, sottoequipaggiamento delle tubazioni nuove e/o esistenti, posa armadi stradali, ecc;

**SCAVI E RIPRISTINI:** esecuzione di scavi e riempimenti, trincee, ripristino dei manti di usura, ecc;

**ATTIVITA' DI POSA:** posa dei cavi ottici interrati ed aerei;

**GIUNZIONE, TERMINAZIONE E COLLAUDI:** giunzione di cavi in fibra ottica, attestazione, posa accessori di giunzione, terminazione cavi e misure ottiche (o collaudo ottico);

**POP:** allestimento e cablaggio di centrali di telecomunicazione (POP).



Di seguito sono elencate, in via esemplificativa, le attività che sono parte dei lavori suddetti rimandando, per i maggiori dettagli, ai capitolati e specifiche tecniche che OpEn Fiber fornirà in occasione di ciascuna gara di appalto.

**Attività gestionali:**

- Organizzazione del cantiere;
- Organizzazione delle risorse umane e dei mezzi d'opera necessari per l'esecuzione del lavoro;
- Organizzazione dei trasporti;
- Gestione e controllo giornaliero dei materiali utilizzati, sia di fornitura OpEn Fiber che di fornitura dell'Impresa Appaltatrice;
- Definizione del programma realizzativo di dettaglio;
- Contabilizzazione lavori, programmazione e controllo avanzamento;
- Qualificazione del personale;
- Coordinamento e attuazione di tutte le misure preventive ed antinfortunistiche ai fini della sicurezza dei cantieri nel rispetto delle vigenti disposizioni di legge;
- Coordinamento e attuazione delle misure atte a eliminare o ridurre al minimo l'inquinamento ambientale, durante e a seguito dei lavori, secondo le vigenti disposizioni di legge;
- Eventuali pratiche per acquisizione servitù;
- Gestione logica del cantiere;
- Gestione del flusso informatico/documentale attinenti ai rifiuti prodotti;

**Attività operative comuni ai diversi impianti**

- Presa in carico e riconsegna delle opere commissionate;
- Presa in carico, rintracciabilità dei materiali posati in opera e riconsegna dei materiali eccedenti;
- Allestimento cantieri, vie d'accesso, ponteggi e opere provvisorie, macchinari e mezzi d'opera, custodia e sgombero cantieri e materiali;



- Demolizioni totali;
- Scavi (fondazioni, cavidotti, ecc.);
- Realizzazione impianti di terra;
- Trasporto materiali;
- Esecuzione delle giunzioni e terminazioni in fibra;
- Esecuzione di idonei ponteggi e relativi piani di lavoro per la posa e realizzazione dei terminali del cavo;
- Getti in calcestruzzo (fondazioni, pali, ecc.);
- Rinterri;
- Ripristini e rifacimento pavimentazioni stradali;
- Verniciature;
- Gestione dei materiali di risulta e dei rifiuti;
- Aggiornamento (cartaceo o su supporto informatico) delle variazioni conseguenti la realizzazione delle opere commissionate.

**Attività operative (Fibra Ottica):**

- Posa dei cavi e minicavi in fibra ottica (in trincea, tubazione, aerea) con attestazione e terminazione degli stessi;
- Recupero cavi inattivi: fibra ottica di tutti i tipi, posati nelle tubazioni e nei manufatti sotterranei;
- Realizzazione palificazioni; sostituzione di pali;
- Predisposizione infrastrutture per la trasformazione della rete terminale da esterna ad interna: posa di canaline, filature e posa di armadietti;
- Impianti di terra di tipo speciale;
- Disfacimento pavimentazioni stradali;
- Scavi e rinterri;



- Posa tritubi, tubi e pozzetti;
- Ripristini pavimentazioni;
- Costruzione minitubazioni;
- Predisposizione del giunto con posa della muffola ottica all'interno di manufatti sotterranei, palificazioni, a muro, su telaio;
- Estrazione delle fibre da giunto esistente;
- Giunzione delle fibre ottiche;
- Terminazione delle fibre in centrale e presso cliente con installazione dei relativi materiali (telai e borchie);
- Collaudo ottico
- Giunto aereo su edificio, su palificazione;
- Posa della muffola in centrale/POP;
- Terminazione dei cavi sulle terminazioni esterne, in centrale/POP e presso siti interni, con installazione dei relativi materiali;
- Esecuzione delle permutazioni su terminazioni esterne ed interne;
- Localizzazione e riparazione di guasti cavo sia aereo che sotterraneo;
- Eventuale aggiornamento delle banche dati del Committente

## **2.2 NORME DI RIFERIMENTO**

Leggi e normative di riferimento saranno riportate da OpEn Fiber nei documenti di appalto (capitolati, specifiche tecniche, ecc.).

### 3. REQUISITI PER LA QUALIFICAZIONE

#### 3.1 DISPOSIZIONI GENERALI

**Le Imprese interessate alla qualificazione OpEn Fiber devono essere in possesso di tutti i requisiti già al momento della candidatura.**

- a. L'Impresa, prima di presentare la candidatura per la qualificazione, deve effettuare l'autovalutazione dei requisiti in suo possesso a fronte di quanto richiesto dai requisiti vigenti per il Gruppo Merceologico.
- b. L'impresa, al momento della richiesta, dovrà indicare per quale tipologia di attività (scavi, ripristini, opere civili, posa cavi in fo, giunzioni e collaudi) si vuole candidare per la qualificazione

L'impresa qualificata deve dare tempestiva comunicazione ai competenti uffici OpEn Fiber nel caso in cui i requisiti tecnici valutati in sede di qualificazione subiscano una riduzione.

L'impresa qualificata deve inoltre dare preventiva informazione ai competenti uffici OpEn Fiber nei casi in cui, per proprie esigenze organizzative, voglia sostituire le figure apicali aziendali impegnate in ruoli tecnici e gestionali (A.U., Direttore Tecnico, RSPP, QSA, SA).

Successivamente al completamento dei dati e documenti richiesti ed all'invio della richiesta di qualificazione, il riscontro della mancanza di anche uno solo dei requisiti base richiesti (referenze, requisiti legali, tecnici ed economico finanziari), accertata nella fase di esame dei dati o di visita alla sede dell'Impresa, comporterà l'attribuzione della qualifica in relazione a quanto effettivamente accertato e, in caso di loro insufficienza, la qualificazione non potrà essere conclusa positivamente.

- b. Per i requisiti tecnici minimi (personale, mezzi, attrezzature ecc.), richiesti ai fini della qualificazione, sono considerate solo le risorse umane e tecniche nella piena disponibilità dell'impresa per il periodo di vigenza della qualificazione. Non sono considerate, quindi, le risorse concesse a terzi sia pure per l'impiego temporaneo (es.: personale in distacco, mezzi noleggiati a terzi, ecc.).

Il rappresentante legale dell'Impresa deve rilasciare apposita "dichiarazione di possesso dei requisiti tecnici e qualitativi" firmata ed accompagnata da copia di proprio documento valido ai sensi del DPR 445 del 2000. Aggiornamenti della suddetta dichiarazione potranno essere richiesti da OpEn Fiber per formalizzare eventuali successive modificazioni dell'organizzazione

- c. Per consentire il controllo dei requisiti di qualificazione, le Imprese qualificate devono utilizzare gli strumenti informatici messi a disposizione da OpEn Fiber. In particolare, per la registrazione, il controllo, l'aggiornamento e la comunicazione dei dati inerenti i requisiti delle imprese qualificate

(personale, mezzi ed attrezzature, ecc.) deve essere utilizzato il portale OpEn Fiber, provvedendo tempestivamente ad aggiornare le informazioni richieste.

Il riscontro della variazione delle risorse dell'impresa darà seguito alla procedura di "Riesame della qualificazione" e, eventualmente, alla revisione della classe di interpello già attribuita.

- d. L'attribuzione della qualificazione a Raggruppamenti di Imprese o Consorzi già costituiti non comporta il riconoscimento automatico della qualificazione alle singole Imprese associate le quali, nel caso la volessero ottenere, dovrebbero attivare un procedimento di qualificazione distinto.
- e. L'appaltatore, qualora vengano subappaltati lavori per i quali è prescritta la qualificazione, accerta preliminarmente che il subappaltatore sia soggetto qualificato nell'ambito del sistema di qualificazione OpEn Fiber. L'appaltatore che subappalti lavori rientranti in un comparto in qualificazione, ha l'obbligo di effettuare un idoneo controllo e supervisione delle attività affidate al subappaltatore.

### 3.2 REQUISITI DI BASE

Vengono di seguito indicati i requisiti tecnici e qualitativi di base necessari per poter essere inclusi negli elenchi delle Imprese qualificate da OpEn Fiber nel presente Gruppo Merceologico:

#### **A. Almeno una tra le seguenti referenze riguardanti appalti di lavori eseguiti nel gruppo merceologico e in attività di comparti assimilabili negli ultimi 3 esercizi:**

##### **A.1 Lavori civili e/o opere edili:**

- Referenze di lavori assimilabili e/o ricadenti nella categoria OG3.

##### **A.2 Lavori di posa cavi in fibra, giunzione e collaudi:**

- Referenze relative a lavori di posa nel sottosuolo di cavi in fibra ottica e/o di telecomunicazione;
- Referenze di lavori ricadenti nella categoria OS19 "Impianti di reti di telecomunicazione e di trasmissione dati";
- Referenze relative a lavori su linee aeree di in fibra ottica su vari tipi di sostegni (pali, tralicci, ecc.) o di telecomunicazione.

Ai fini della qualificazione, sono considerate utili le "Referenze" con le seguenti caratteristiche:

- Relative a lavori nel Gruppo Merceologico in qualificazione (documenti contrattuali);
- Relative a lavori "assimilabili" a quelli del gruppo merce in qualificazione: sono quelle relative a lavori similari a quelli del gruppo merce interessato per tipo di know-how tecnico-organizzativo, specializzazione del personale impiegato, procedure operative, mezzi ed attrezzature necessari (documenti contrattuali);

- Relative a lavori effettuati dall'impresa per OpEn Fiber o per terzi e documentate mediante certificati di buona esecuzione dei lavori attestati dal committente che comprovino i valori di fatturato specifico dichiarati (documenti contrattuali);
- Eseguite direttamente con le risorse dell'Impresa o in subappalto;
- Relative agli ultimi tre anni;
- Dettagliate, con l'indicazione dei clienti, il codice dei contratti, descrizione esaustiva dei lavori, la durata, la percentuale di completamento ed il valore fatturato in ciascun anno;
- Autocertificazione del fatturato specifico per le attività assimilabili alla categoria merceologica;
- Evidenza della formazione del personale destinato alle lavorazioni.

Inoltre, sono considerate valide, purché verificabili, le referenze derivanti dall'esperienza pregressa di società o rami di azienda effettivamente acquisiti ed incorporati nell'Impresa qualificanda (cioè, sia stato completato il passaggio della organizzazione interessata con risorse umane direttive ed operative, mezzi, attrezzature e sistemi gestionali necessari a mantenere il funzionamento del processo produttivo).

## **B. PROFILI PROFESSIONALI**

I profili professionali richiesti per la qualificazione nel G.M. sono i seguenti:

- Profilo "X" Giuntista e collaudatore fo: realizza il ciclo completo delle attività di giunzione, eseguendo attività di lettura schemi e disegni di rete, giunzione cavi in cameretta e/o centrale e/o in rete, realizzazione di terminazioni e installazioni telai o altri apparecchi, nel rispetto delle specifiche e norme tecniche contrattuali; si occupa delle attività di controllo dei lavori eseguiti impiegando le opportune apparecchiature; realizza il ciclo completo delle attività di collaudo dei cavi in fibra ottica o le misure di manutenzione sui portanti in fibra ottica nelle reti di comunicazione; mette a punto gli strumenti e assicura il corretto svolgimento delle attività di misurazione attuando gli aggiustamenti necessari per rendere le misure rispondenti alle specifiche tecniche; registra il valore delle misure approntando la documentazione finale e la compilazione dei documenti previsti per l'attività
- Profilo "Y" Posatore fo: Realizza le attività di posa Fibra Ottica secondo i programmi stabiliti nel rispetto degli standard di qualità e in conformità con le norme tecniche. Utilizza mezzi tecnici e attrezzature per l'esecuzione di opere civili anche complesse; in particolare realizza la posa aerea o interrata di cavi in Fibra Ottica, in tubazioni o su facciate / palificazioni, nel rispetto del progetto e delle norme ambientali e di sicurezza.
- Profilo "Z" Montatore centrali di telecomunicazione POP: esegue l'installazione e l'attivazione delle apparecchiature di centrale; esegue in autonomia interventi di gestione e manutenzione

delle centrali di telecomunicazione; completano il profilo le competenze descritte per il profilo "X".

### **C. Attestazione SOA**

L'impresa qualificanda deve essere in possesso dell'attestazione SOA nelle categoria OS19 con classifica minima I (importo fino a € 258.000 + 20%). Nel caso di Associazioni di imprese (RTI, Consorzi, ecc.), in presenza di una bassa capacità produttiva delle singole imprese associate, la Mandataria o l'Impresa maggiore deve essere in possesso dell'attestazione OS19 con II classifica minima.

### **D. Qualifiche per lavori su impianti MT BT**

E' preferibile, ma non obbligatorio, che l'Impresa qualificanda sia in possesso della certificazioni per l'esecuzione di lavori su impianti MT BT (es. qualifica ENEL, A2A, ACEA ecc.).

### **E. Sistemi gestionali delle imprese per la Qualità (SGQ), Salute e Sicurezza (SGSS) ed Ambiente (SGA).**

L'Impresa qualificata deve essere in possesso di Sistemi gestionali (SGQ e/o SGSS e/o SGA) che però devono essere certificati. Nel caso di affidamento di lavori in subappalto di opere specialistiche o speciali, è richiesto che l'impresa subappaltatrice, oltre alle referenze specifiche, sia qualificata nella tipologia di lavori.

Gli organismi di certificazione devono essere accreditati nel settore di attività attinente i lavori del gruppo merce in qualificazione da un Ente di accreditamento partecipante agli accordi di mutuo riconoscimento EA (European Cooperation for Accreditation), ove previsti, in conformità ai requisiti della norma ISO/IEC 17021.

Ai fini della qualificazione, l'impresa deve essere in possesso delle certificazioni del Sistema di Gestione della Qualità (SGQ) in conformità alla Norma ISO 9001; può inoltre essere in possesso come ulteriore requisito delle certificazioni del Sistema di Gestione della Sicurezza (SGSS) in conformità alla Norma BS OHSAS 18001/ISO 45001 e del Sistema di Gestione Ambientale (SGA) in conformità alla Norma (ISO 14001) in conformità alle edizioni vigenti delle norme.

Le suddette certificazioni devono essere relative al settore EA28 e lo scopo di certificazione deve comprendere le specifiche attività del comparto in qualificazione.

Nel caso di Consorzio, RTI, ecc. già costituiti, anche le singole imprese associate devono essere in possesso della suddetta certificazione obbligatoria. Non è ammesso il ricorso all'istituto dell'avvalimento.

In particolare, le Imprese devono definire e descrivere nei documenti del proprio SGQ (manuali, procedure, istruzioni operative, piani della qualità, ecc.), le responsabilità e le modalità operative dell'Impresa relativamente ai lavori del gruppo merceologico in qualificazione, con particolare attenzione agli aspetti della sicurezza ed ambientali, prevedendo adeguati provvedimenti anche nei casi di affidamento dei lavori in subappalto.

Per tutte le imprese qualificate, la gestione dell'organizzazione aziendale per gli aspetti della Qualità, Sicurezza ed Ambiente deve essere integrata sotto la responsabilità di un unico referente della direzione aziendale.

Per quanto riguarda le Associazioni di Imprese, alle Società Capogruppo (Mandataria o Consorzio, ecc.) compete la responsabilità del coordinamento dell'organizzazione complessiva per gli aspetti della Qualità, Sicurezza ed Ambiente.

Il personale addetto al ruolo di QSA di Consorzi, RTI, ecc., deve essere dipendente della Capogruppo. Tale personale deve essere individuato nominalmente nei documenti organizzativi e deve presiedere le attività della Capogruppo e coordinare quelle delle associate, operando secondo le procedure dei sistemi gestionali adottati. Ai fini della qualificazione, il personale tecnico e gestionale del Consorzio non può operare anche per conto delle singole consorziate. Nei casi in cui le associate mantengano la loro identità ed autonomia operativa all'interno dei Consorzi/RTI, per ognuna di esse, deve essere individuato il personale interno con la responsabilità di gestire gli aspetti relativi alla qualità, sicurezza ed ambiente per conto dell'Impresa. Tale personale deve possedere i requisiti di formazione descritti nei paragrafi seguenti.

**Esistenza nell'Impresa Appaltatrice di una struttura tecnica, gestionale e amministrativa, con organico in grado di garantire l'espletamento delle diverse attività relative all'esecuzione dei lavori (es.: pianificazione, programmazione, approvvigionamento, gestione, controllo della qualità, contabilità e coordinamento operativo).**

Le Imprese, in relazione alla dimensione ed articolazione della propria organizzazione, devono possedere una idonea struttura tecnica e di coordinamento.

La struttura aziendale deve essere descritta identificando le principali funzioni ed il personale ad esse assegnato.

Devono essere resi disponibili:

- organigrammi nominativi;

- curriculum del personale tecnico (direttore tecnico, progettista, capo cantiere, ecc.), con le referenze personali (titoli, specializzazioni, abilitazioni, ecc.) e le esperienze lavorative che devono essere verificabili.

- curriculum del personale addetto ai ruoli di Responsabile Qualità, Sicurezza ed Ambiente.

Il personale con responsabilità direttive e quello con competenze tecniche (Direttore Tecnico, tecnici, QSA e responsabili della sicurezza ed ambiente), devono essere in numero e caratteristiche adeguati a supportare le attività dell'Impresa (anche RTI, Consorzi, ecc.), nella condizione di dipendenti o con incarichi professionali, con contratti della durata minima del periodo di qualificazione.

In particolare, per i Consorzi e gli RTI, le consorziate possono fare riferimento ai medesimi progettisti F.O. messi a fattor comune.

Di seguito, sono descritti i requisiti specifici richiesti al personale tecnico gestionale:

**Direttore Tecnico:** Possesso di diploma ad indirizzo tecnico o laurea tecnica attinente alle attività del gruppo merceologico interessato e documentata esperienza pluriennale (10 anni post diploma e 5 anni post laurea) nella gestione di aspetti tecnici e realizzativi di cantieri relativi ad attività assimilabili o possesso di almeno uno dei parametri d'ordine speciale per il riconoscimento dell'idoneità tecnica dell'impresa necessaria per l'ottenimento della qualificazione SOA per la classifica coerente con la classe di interpello.

**Responsabile della Gestione del Sistema Qualità Aziendale** (ISO 9001)

Possesso di:

- diploma o laurea tecnica o economica,
- attestati (auditor/lead auditor SGQ), rilasciati da istituti riconosciuti CEPAS, IRCA, AICQ-SICEV o KHC,
- documentata esperienza pluriennale nella gestione di SGQ,
- possesso di attestato di frequenza al corso di formazione per QSA erogato da istituti di formazione certificati.

**Responsabile interno del Sistema di Gestione della Salute e Sicurezza e del Sistema di Gestione Ambientale:**

Possesso di:

- diploma o laurea tecnica,
- attestato di frequenza al corso per "Modulo A" con superamento del relativo esame finale, in conformità alle norme vigenti in materia di Sicurezza (D.Lgs 81/2008, D.lgs. n. 106 del 3 agosto 2009 ecc.), rilasciato da istituto certificato.
- documentata formazione ed esperienza nella gestione di SGSS o SGA

Il Responsabile interno della Gestione del Sistema della Sicurezza, in possesso dei requisiti sopra definiti, deve operare all'interno dell'impresa in sinergia con il QSA; inoltre, ove non sia lui stesso il RSPP, deve collaborare e coordinarsi con il RSPP nominato dall'Impresa.

Gestione del Sistema Ambientale (ISO 14001):

Possesso di:

- diploma o laurea tecnica;
- attestati di frequenza a corsi di formazione attinenti le norme vigenti in materia Ambientale di durata min. 16 ore con esame finale (formazione su: D.Lgs 3 aprile 2006, n. 152 e successive modifiche ed integrazioni).
- documentata formazione ed esperienza nella gestione di SGQ o SGSS o SGA.

Il Responsabile interno della Gestione del Sistema Ambientale, deve operare all'interno dell'impresa in sinergia con il QSA e con eventuali consulenti esterni.

**Ai fini della qualificazione, si precisa inoltre che:**

**a.** La formazione di base (laurea, diploma) descritta per ciascuno dei profili tecnici elencati, non è requisito obbligatorio per il titolare o socio dell'Impresa che svolge uno o più compiti tra quelli sopra elencati. Tali soggetti devono essere in possesso di pluriennale esperienza lavorativa in lavori del Gruppo Merceologico in qualificazione (orientativamente 10 anni), supportata da idonea documentazione e devono comunque aver frequentato i prescritti corsi di formazione). Si sottolinea che, ai fini della valutazione dell'Impresa, il non obbligo della formazione di base, sarà riconosciuto ad un solo soggetto dell'impresa (es. un solo proprietario o socio in presenza di più comproprietari o soci; gli eventuali altri comproprietari o soci che svolgessero i compiti sopra descritti, dovranno possedere tutti i requisiti richiesti).

**b.** Per i suddetti ruoli tecnici e gestionali, ove ritenuto opportuno, a supporto delle proprie strutture, le imprese possono rivolgersi a studi specializzati o professionisti esterni, purché formalmente incaricati e notificati ai competenti uffici OpEn Fiber.

**c.** Il personale dell'Impresa che ricopre uno dei ruoli tecnici (DT, QSA, ecc.), non viene considerato anche per ruoli operativi (caposquadra, giuntista, ecc.) e viceversa.

**d.** Nel caso di qualificazione di Associazioni di Imprese Consorzi, RTI, ecc., la valutazione del possesso dei requisiti del personale tecnico gestionale, è effettuata tenendo conto dei requisiti applicabili alla



Associazione in quanto tale e di quelli applicabili alle singole imprese partecipanti. In particolare, per la qualificazione in un determinato G.M., ogni singola impresa che mantenga la propria autonomia operativa, anche se parte di una Associazione di più imprese (ConSORZI, RTI, ecc.), deve possedere almeno i requisiti minimi.

**e.** L'Impresa deve disporre di dotazioni informatiche per applicazioni tecniche e gestionali, delle quali deve essere mantenuto aggiornato e reso disponibile l'elenco (hardware e software dedicati alle attività in qualificazione).

**f.** L'Impresa (anche RTI, Consorzi, ecc.), deve possedere un sistema di gestione del magazzino che consenta la registrazione dei movimenti delle merci, la tracciatura con identificativi OpEn Fiber, la visibilità delle giacenze dei materiali e della loro dislocazione sia contabile che fisica presso il consorzio o le singole imprese consorziate.

Le registrazioni tipiche previste sono:

- Operazione di presa in carico dei materiali in arrivo da OpEn Fiber, o da trasferimento da altra impresa, o acquisto;
- Operazione di scarico del magazzino per materiale posato/restituito, trasferimenti restituzioni.

Il sistema deve consentire di conoscere tempestivamente la giacenza dei materiali OpEn Fiber nei vari stati (disponibili, in lavorazione, posati e non ancora contabilizzati).

**Esistenza nell'Impresa di adeguate infrastrutture (spazi, depositi, automezzi, mezzi d'opera, idonee attrezzature ed apparecchiature).**

**Ai fini della qualificazione**, in relazione alla dimensione ed alle attività, le imprese devono disporre di:

Adeguati spazi destinati alle attività produttive ed alle proprie sedi logistiche (uffici, magazzini, aree di deposito, ecc.). Gli spazi e le strutture, devono essere posseduti in proprietà o in virtù di contratti di affitto registrati, di durata non inferiore al periodo di qualificazione.

**b.** idonei automezzi, mezzi d'opera, attrezzature e DPI.



La "disponibilità" degli automezzi e mezzi d'opera deve essere garantita da titoli di proprietà o in leasing e devono essere disponibili per l'intero periodo di validità della qualificazione (tre anni).

Ai fini della qualificazione, sono considerati solo gli automezzi, mezzi d'opera, attrezzature e DPI effettivamente efficienti ed in regola con le verifiche prescritte dalla normativa vigente in materia o contrattuali.

I mezzi noleggiati non sono considerati ai fini della qualificazione.

Le attrezzature per l'esercizio delle attività lavorative devono essere di proprietà dell'Impresa.

Le attrezzature e i DPI elencati nell'Allegato 3, devono essere disponibili in quantità sufficiente a dotare tutti i singoli addetti e le squadre lavoro che l'Impresa prevede di poter impiegare simultaneamente.

**Esistenza nell'Impresa Appaltatrice di un organico operativo adeguato, per numero e professionalità, per l'esecuzione dei lavori del G.M. oggetto della presente qualificazione.**

Di seguito sono descritti i requisiti specifici richiesti alle imprese per il personale operativo, da mantenere per l'intero triennio della qualificazione:

**a.** Organico, adeguato per numero e professionalità, da impiegare nei lavori del G.M. in qualificazione. Ove previsto il personale con profilo professionale, deve essere in possesso di attestazioni di frequenza di corsi di formazione ed addestramento, con superamento dei relativi esami finali, rilasciati da istituti di formazione certificati.

**b.** Il personale con profilo professionale deve essere dipendente dell'impresa, con contratto di lavoro a tempo indeterminato o a "tempo determinato", purché i contratti rendano disponibili all'Impresa le risorse almeno per la durata triennale della qualificazione. La disponibilità del personale deve essere a tempo pieno per poter soddisfare tutte le esigenze operative derivanti dai lavori in corso di esecuzione.

Ai fini della qualificazione non viene considerato il personale con profilo professionale in distacco da altre imprese e quello assunto con contratti di lavoro che ne limitino la piena disponibilità durante la giornata lavorativa.

Il personale con profilo professionale acquisito in distacco da altre imprese qualificate può, comunque, essere impiegato per le attività proprie del profilo posseduto alle seguenti condizioni:

- sia in aggiunta (non in sostituzione) al personale minimo prescritto attribuita con la qualificazione;
- sia in possesso delle attestazioni del profilo professionale valide;
- l'impresa distaccataria abbia provveduto ad adempiere a tutti gli obblighi di prevenzione e protezione ai sensi dell'art. 3 comma 6 del D. Lgs 81/08.

**c.** Possesso della documentazione prevista dalla normativa vigente in materia di contratti di lavoro dipendente (Comunicazioni obbligatorie Unificato Lav (Assunzione), libro unico lavoratori, ricevute UNIEMENS, Documento Unico Regolarità Contributiva, libro paga).

**d.** Possesso degli originali degli attestati delle qualifiche professionali rilasciati da Istituti di formazione certificati. Nel caso in cui il personale sia stato assunto da altra impresa diversa da quella con cui ha ottenuto uno o più attestati, deve essere in possesso degli originali degli attestati volturati sul retro mediante apposizione del timbro dell'impresa, data e firma del nuovo datore di lavoro.

Nel caso di impiego di personale con profilo professionale in distacco da altra impresa, come specificato al precedente punto b., il datore di lavoro deve essere in possesso degli originali degli attestati e del contratto di distacco.

**e.** Per il personale in distacco, non è riconosciuta da OpEn Fiber la validità degli attestati se trattasi di dipendenti di imprese che non risultino già qualificate nella tipologia di attività.

**f.** L'Impresa, in relazione alle dimensioni ed alla potenzialità possedute, deve disporre di personale operativo addetto a mansioni complementari (es.: operatori di macchine, magazzinieri, operai comuni, ecc.), in numero e caratteristiche adeguati a supportare le attività dell'Impresa.

**g.** Per le Associazioni di Imprese (RTI, Consorzi, ecc.), ove ciascuna associata mantenga la propria identità ed autonomia operativa, tutti i requisiti di qualificazione relativi al personale con profilo professionale devono essere posseduti da ciascuna di esse, almeno al livello minimo.

**h.** Gli attestati dei profili professionali F.O. denominati X, Y e Z, possono essere acquisiti mediante corsi di formazione con superamento dei relativi esami presso istituti di Formazione certificati.

Ove esistano le condizioni, per i soli profili professionali F.O., i requisiti di formazione ed esperienza descritti nelle schede tecniche, possono essere autocertificati dal Datore di Lavoro.

OpEn Fiber si riserva di valutare le referenze dei dipendenti dichiarate dal Datore di Lavoro equivalenti in termini di programma e contenuti a quanto previsto dalle schede tecniche predisposte per i profili X, Y, Z. A titolo esemplificativo, saranno considerati: 1) certificazioni possedute dai dipendenti relativamente alle esperienze di lavoro maturate nelle attività del G.M. OFLELE08 (datori di lavoro, mansioni, durata, ecc.); 2) attestazioni relative alla formazione dei dipendenti (enti formatori, programmi dei corsi, durata, ecc.).

**i.** La risorsa titolare di un profilo fibra autocertificato o di un profilo conseguito a seguito di corso certificato con rilascio di attestato (Profilo Y) può operare solo su impianti di telecomunicazione non insistenti su infrastrutture elettriche.

Analogamente al profilo "Y" (posatore F.O.), anche i profili "X" (Giuntista) e "Z" (Montatore di centrale POP) non consentono di operare in adiacenza di infrastrutture elettriche.



Il percorso di formazione per l'ottenimento di più profili professionali "F.O." seguendo un percorso modulare è ammesso per i profili professionali X, Y, Z.

**o.** Ai fini della qualificazione, il personale dell'Impresa che ricopre ruoli operativi (caposquadra, giuntista, ecc.) non viene considerato anche per ruoli tecnici (DT, QSA, ecc.) e viceversa.

**p.** L'Impresa qualificata, durante l'esecuzione di contratti di appalto OpEn Fiber, deve garantire la presenza di personale con profilo professionale attinente alle attività specifiche.

**q.** I movimenti del personale con profilo professionale, in entrata ed in uscita dall'impresa (assunzioni, licenziamenti, distacco in/out, ecc.), deve essere aggiornato tempestivamente utilizzando i supporti informatici messi a disposizione di OpEn Fiber.

Le anomalie nella gestione dei dati del personale con profilo professionale, potranno dare seguito alle azioni ed agli eventuali provvedimenti di cui al successivo paragrafo 5.4 "Riesame della qualificazione".

### **Formazione Professionale**

Il datore di lavoro dell'impresa è tenuto ad assicurare che ciascun lavoratore riceva una formazione adeguata in materia di salute e sicurezza, anche rispetto alle conoscenze linguistiche, come meglio specificato all'art. 37 del D. Lgs. 81/2008 e s.m.i.

La formazione e, ove previsto, l'addestramento specifico devono avvenire in occasione:

- a) della costituzione del rapporto di lavoro o dell'inizio dell'utilizzazione qualora si tratti di somministrazione di lavoro;
- b) del trasferimento o cambiamento di mansioni;
- c) della introduzione di nuove attrezzature di lavoro o di nuove tecnologie, di nuove sostanze e preparati pericolosi.

La formazione dei lavoratori e dei loro rappresentanti deve essere periodicamente ripetuta in relazione all'evoluzione dei rischi o all'insorgenza di nuovi rischi.

I dipendenti dell'Impresa responsabili del sistema gestionale (QSA) ed il personale operativo specializzato con profilo professionale (Capi squadra, giuntisti, ecc.), devono essere formati presso Istituti di formazione certificati.



Anche il personale operativo per il quale non sia richiesto alcun profilo professionale deve essere formato o presso Istituti di formazione certificati o dal Datore di Lavoro.

#### **a. Istituti di Formazione**

Relativamente ai corsi certificati per profili professionali gli Istituti di Formazione devono essere in possesso delle seguenti requisiti:

**1.** Certificato del SGQ nel settore della formazione (EA 37) e, in particolare, con esperienza nella erogazione di corsi in discipline gestionali.

La certificazione degli Istituti di formazione deve essere rilasciata in conformità alla norma ISO 9001, per le attività di "Progettazione ed erogazione di corsi di formazione ed addestramento" (Settore EA 37 – Istruzione). La certificazione deve essere rilasciata da un Organismo, accreditato da parte di ACCREDIA o di altro ente di accreditamento che partecipa ad accordi di mutuo riconoscimento (MLA) dell'EA (European Cooperation for Accreditation), in conformità ai requisiti della norma ISO/IEC 17021.

**2.** Gli Istituti di Formazione devono disporre delle strutture e dotazioni opportune per l'erogazione di corsi ai profili professionali.

L'elenco degli Istituti di Formazione certificati per l'erogazione dei corsi per profili professionali è reperibile sul WEB all'indirizzo: [www.accredia.it](http://www.accredia.it)

#### **b. Formazione personale tecnico gestionale (QSA)**

Il corso per QSA è orientato a favorire la conoscenza delle procedure di gestione dei lavori, delle norme tecniche e leggi vigenti in materia di impiantistica di telecomunicazioni.

La suddette attività devono essere gestite nell'ambito dei sistemi gestionali adottati dalle Imprese.

La partecipazione ad un corso di formazione, deve essere documentata da un attestato di partecipazione e di superamento degli esami finali rilasciato al datore di lavoro da un Istituto di Formazione certificato.

Il corso per QSA non è sostitutivo della formazione prescritta dalle norme e leggi vigenti in materia di Qualità, Sicurezza ed Ambiente.

**c. Formazione personale operativo con profilo professionale**

Il corso per personale operativo con profilo professionale ha lo scopo, tra l'altro, di favorire la conoscenza delle procedure di lavoro relative agli impianti interessati, con particolare attenzione agli aspetti di antinfortunistica ed all'uso dei DPI.

A conclusione di un corso di formazione con esito positivo, per ciascun partecipante, l'Istituto di formazione rilascia un attestato di partecipazione e di superamento delle relative prove finali. L'attestato è nominativo e rilasciato al datore di lavoro.

**d. Corsi di aggiornamento del personale tecnico ed operativo delle imprese con profilo professionale.**

Ai fini del mantenimento della validità degli attestati posseduti dal personale tecnico e con profilo professionale, l'Impresa deve provvedere all'aggiornamento ed alla formazione integrativa del proprio personale.

Il corso di aggiornamento è personalizzato per profilo professionale e riguarda:

**Aspetti generali relativi a tutti i profili professionali**

Novità legislative in generale e attinenti agli aspetti della sicurezza ed ambientali, norme tecniche contrattuali, norme in materia di sistemi gestionali, innovazioni tecniche apportate all'impiantistica ed ai componenti delle reti ; inoltre, costante sensibilizzazione dei partecipanti verso gli aspetti della sicurezza in fase operativa.

**Aspetti specifici del profilo**

Esercitazioni pratiche tipiche per ogni profilo professionale.

**Prove di valutazione finale**

Prova teorica, consistente in test scritti, comprensivi di domande a risposta multipla e temi attinenti gli aspetti operativi, della qualità, sicurezza e della gestione ambientale.

Il contenuto dei corsi e delle prove di valutazione finale verrà aggiornato dagli Istituti di Formazione nelle successive sessioni in relazione all'evoluzione dei suddetti argomenti ed alla necessità di rotazione dei test di prova.



Al termine del corso di aggiornamento, gli Istituti di Formazione rilasceranno un attestato contenente le informazioni relative ai contenuti. Gli attestati di aggiornamento, in originale, insieme a tutti gli attestati posseduti da un dipendente, devono essere esibiti a richiesta del personale OpEn Fiber.

**e. Formazione ed aggiornamento del personale operativo delle imprese non in possesso di profilo professionale**

Tutto il personale operativo dell'Impresa deve essere sottoposto a formazione di almeno 8 ore, con cadenza triennale. Lo scopo di tale formazione è quello di sensibilizzare il personale agli aspetti della sicurezza e della gestione ambientale durante l'esecuzione delle attività.

La formazione può essere svolta sia all'interno dell'impresa che da Istituti di Formazione che abbiano certificato il corso con le modalità previste per la certificazione dei corsi per profili professionali.

Per la formazione interna, ciascun datore di lavoro verificherà il possesso dei requisiti dei docenti formatori.

OpEn Fiber si riserva di presenziare alla formazione del personale operativo delle imprese non in possesso di profilo professionale svolta all'interno dell'Impresa.

Salvo prescrizioni di legge più stringenti, i requisiti minimi richiesti per tutti i formatori (inclusi i datori di lavoro che effettuano direttamente la formazione ai propri lavoratori) consistono nel possesso di un diploma di scuola secondaria di secondo grado o titolo superiore ed esperienza come docente esterno, per almeno 90 ore negli ultimi 3 anni, nell' "area tematica oggetto della docenza".

I formatori devono essere in possesso della documentazione che comprovi i requisiti richiesti e che dovrà essere esibita ai datori di lavoro che richiederanno l'attività di formazione.

Il personale impiegato nei lavori OpEn Fiber deve essere in possesso di attestato di formazione nominativo, rilasciato dal Datore di Lavoro o da un Istituto di Formazione. Il documento deve riportare i dati relativi al corso (Nome dipendente, mansione svolta, Datore di Lavoro, nome del docente, descrizione degli argomenti del corso, durata, data, nome e firma del docente).

**f. Ammissione a nuovi corsi ed a corsi di aggiornamento - Validità degli attestati dei profili professionali**

Gli Istituti di Formazione ammetteranno ai corsi completi ed a quelli di aggiornamento solo il personale dipendente di imprese, alle quali spetta l'onere di documentare la regolarità della posizione del

dipendente rispetto a quanto prescritto dalle norme vigenti in materia e rendere disponibile la documentazione dei prerequisiti posseduti dagli stessi.

Il personale in possesso di attestato di profilo professionale in corso di validità (cioè, che sia stato acquisito o aggiornato negli ultimi tre anni rispetto alla data di emissione), come in precedenza, dovrà frequentare un corso di aggiornamento entro il terzo anno dalla data di emissione dell'attestato stesso.

Gli attestati di nuovi profili professionali e degli aggiornamenti emessi da oltre 6 anni (data del documento) e non aggiornati alle scadenze stabilite, non saranno più riconosciuti come prerequisiti validi per l'ammissione a nuovi corsi.

4. Gli attestati conseguiti negli ultimi 6 anni e non aggiornati entro il terzo anno dall'emissione, saranno ancora riconosciuti come prerequisiti utili per l'ammissione a nuovi corsi.

5. Il corso di aggiornamento rinnova tutti i profili professionali validi posseduti dal partecipante, escluso il QSA. L'acquisizione di un nuovo attestato di profilo professionale base aggiorna tutti gli attestati validi dei profili professionali posseduti, escluso il QSA.

6. Gli attestati ottenuti dal personale di imprese che si candidano per la prima volta senza completare la procedura di qualificazione OpEn Fiber, saranno considerati non più validi alla scadenza dei 12 mesi successivi alla data della loro emissione. L'attestato potrà essere considerato ancora valido se, nel suddetto periodo, i dipendenti sono riassunti come profili professionali in altre aziende qualificate da OpEn Fiber ed a condizione che dispongano dell'originale dell'attestato.

7. Non saranno più considerati validi gli attestati dei profili professionali operativi relativi a persone che abbiano compiuto il 68° anno di età (La prescrizione, non riguarda i profili tecnici e gestionali).

**g. Personale dipendente da Imprese straniere**

Tutte le imprese che assumono dipendenti senza precedenti esperienze nelle attività specifiche del G.M., devono provvedere affinché i neoassunti destinati ad essere profilati, siano sottoposti ad un periodo di affiancamento a personale esperto nelle specifiche attività, fino all'acquisizione della completa autonomia operativa. Per ogni operatore profilato, il datore di lavoro deve mantenere idonea documentazione del processo formativo e dell'esperienza del dipendente.

Nel caso di qualificazione di imprese straniere che vogliano impiegare il proprio personale (residente all'estero, appartenente alla comunità europea oppure extracomunitario), l'ammissione ai corsi di formazione è subordinata alla verifica delle suddette esperienze e delle attestazioni dei profili dichiarati.

**h.** Mantenimento della competenza dei profili professionali e della validità degli attestati

La validità della attestazione rilasciata al personale con profilo professionale, è subordinata all'esercizio delle relative attività che devono risultare adeguatamente documentate. L'inattività superiore all'anno (inteso come somma delle interruzioni) negli ultimi due anni comporterà il decadimento della validità della attestazione.

## 4. CRITERI DI ATTRIBUZIONE DELLA CLASSE DI INTERPELLO PER LA QUALIFICAZIONE

### 4.1 CRITERI DI ATTRIBUZIONE DELLA CLASSE DI INTERPELLO

**A ciascuna Impresa qualificata sarà assegnata una classe di interpello che è un parametro economico/tecnico misurato su base annua e correlato alla potenzialità produttiva dell'organizzazione.**

La classe di interpello viene attribuita all'Impresa a seguito della verifica del possesso di:

- referenze relative a lavori eseguiti nel G.M. in qualificazione o nei settori assimilabili come definito al punto A) del paragrafo "3.1 Requisiti di base",
- valore della produzione dell'impresa degli ultimi tre anni,
- fatturato specifico dell'impresa degli ultimi tre anni relativo alle attività del gruppo merceologico ed assimilabili, eseguite con esito favorevole, fatto salvo il possesso dei requisiti legali, di affidabilità economico/finanziaria nonché dei requisiti tecnico-gestionali.

Tutti i requisiti richiesti devono risultare almeno ad un livello di sufficienza, valutato con riferimento ai criteri di misurazione espressi per ciascun aspetto.

Per la determinazione della classe di interpello dell'impresa, di norma, sarà assunto come potenzialità produttiva il minore fra i seguenti valori:

- I due terzi (2/3) di **FG**
- **FS**

Dove:

**FG:** media del valore della produzione dell'impresa degli ultimi tre anni

**FS:** media del fatturato specifico dell'impresa negli ultimi tre anni relativo alle attività del gruppo merceologico ed assimilabili, eseguite con esito favorevole (cap. 3.1.A).

**Si applica la seguente ripartizione in classi di interpello:**

- |                   |                                  |
|-------------------|----------------------------------|
| - <b>Classe 1</b> | <b>fino a 100.000 Euro/anno</b>  |
| - <b>Classe 2</b> | <b>fino a 200.000 Euro/anno</b>  |
| - <b>Classe 3</b> | <b>fino a 400.000 Euro/anno</b>  |
| - <b>Classe 4</b> | <b>fino a 500.000 Euro/anno</b>  |
| - <b>Classe 5</b> | <b>fino a 1.000.000Euro/anno</b> |
| - <b>Classe 6</b> | <b>fino a 2.000.000Euro/anno</b> |
| - <b>Classe 7</b> | <b>fino a 4.000.000Euro/anno</b> |

- <b>Classe 8</b>	<b>fino a 6.000.000Euro/anno</b>
- <b>Classe 9</b>	<b>fino a 10.000.000Euro/anno</b>
- <b>Classe 10</b>	<b>fino a 15.000.000 Euro/anno</b>
- <b>Classe 11</b>	<b>fino a 25.000.000 Euro/anno</b>
- <b>Classe 12</b>	<b>fino a 40.000.000 Euro/anno</b>
- <b>Classe 13</b>	<b>Illimitata oltre 40.000.000 Euro/anno</b>

Nel caso di consorzi che, oltre alla struttura gestionale, siano in possesso anche delle risorse per eseguire i lavori direttamente (personale operativo, mezzi ed attrezzature), il contributo di potenzialità produttiva del Consorzio verrà valutato con lo stesso criterio utilizzato per le singole imprese.

Nel caso di Consorzi Stabili e Società Consortili che assumano, formalmente ed effettivamente, il coordinamento operativo di tutte le attività delle imprese consorziate candidate per la qualificazione nel G.M. **OFLELE08**, di norma, la classe di interpello viene determinata come somma delle classi di interpello delle associate in possesso dei requisiti di qualificazione.

Nel caso in cui il valore della potenzialità produttiva ricada in un intervallo intermedio tra due classi successive, la qualificazione è attribuita al valore della classe più prossima.

Di norma, la classe di interpello 4° (fino a 2.000.000 Euro), sarà determinata secondo il criterio sopra descritto. Limitatamente ai casi in cui il valore FG fosse inferiore a 3.000.000 Euro/anno, la classe di interpello delle imprese sarà limitata al multiplo di 500.000 Euro più prossimo al valore di FS (500 k€, 1000 k€, 1500 k€, 2000 k€).

Nel caso di Associazioni di imprese (Consorzi, RTI, ecc.), quando la somma delle classi di interpello attribuite alle singole imprese associate non coincide con la classe attribuita da OpEn Fiber alla intera Associazione (sia per difetto che in eccesso), la ripartizione delle quote lavori acquisiti deve tenere conto del peso percentuale della classe della singola impresa rispetto alla somma delle classi di tutte le associate.

#### **4.3 RATING DI QUALIFICAZIONE**

Il grado di soddisfazione dei requisiti di qualificazione da parte dell'Impresa, relativi ad una determinata classe di interpello, verrà misurato sulla base dei criteri esposti nel presente capitolo 4.

## 5. FASE DI ESERCIZIO DELLA QUALIFICAZIONE

### 5.1 MANTENIMENTO DEI REQUISITI DI QUALIFICAZIONE

Durante il triennio di validità della qualificazione, OpEn Fiber si riserva la facoltà di effettuare verifiche presso le Imprese per l'accertamento del possesso dei requisiti di qualificazione.

I controlli, tra l'altro, riguarderanno:

- Struttura tecnica e gestionale e requisiti d'idoneità professionale del personale tecnico;
- La consistenza delle risorse operative e requisiti d'idoneità professionale;
- Attuazione del Sistema di Gestione della Qualità in tutti gli aspetti attinenti le attività del G.M. in qualificazione, inclusi quelli della Sicurezza ed Ambientali.

### 5.2 RINNOVO DELLA QUALIFICAZIONE

La durata della qualificazione OpEn Fiber è di tre anni. Alla scadenza del triennio di validità, la stessa potrà essere rinnovata per un ulteriore triennio.

L'Impresa che intende inoltrare la richiesta di rinnovo della qualificazione dovrà inviare tutti i dati e la documentazione necessari a tale fine, entro la data di scadenza della qualificazione in corso, pena il decadimento della stessa e conseguente esclusione dal sistema di qualificazione.

La richiesta di rinnovo è da considerarsi validamente ed efficacemente inoltrata nel momento in cui l'Impresa completa l'invio della suddetta documentazione ed i relativi dati.

In fase di rinnovo della qualificazione, l'Impresa potrà essere sottoposta a visita finalizzata, tra l'altro, all'accertamento del possesso dei requisiti tecnico-gestionali ed economico-finanziari.

### 5.3 REVISIONE DELLA CLASSE DI INTERPELLO

A richiesta dell'Impresa (anche Consorzi, RTI, ecc.), il passaggio ad una classe di interpello superiore richiede la dimostrazione del possesso dei relativi requisiti tecnici-gestionali ed economico-finanziari.

La richiesta di revisione della classe di interpello avanzata dall'Impresa che ritiene di aver maturato i relativi requisiti, di norma, verrà presa in esame non prima che sia disponibile un nuovo bilancio successivo all'ultimo verificato. La suddetta richiesta non sarà inoltre esaminata nel semestre precedente la scadenza della qualificazione, a meno che l'Impresa interessata non richieda il rinnovo anticipato della qualificazione.

La richiesta di modifica dell'assetto societario, avanzata da Associazioni di imprese (RTI, Consorzi, ecc.) che accolgono nuovi associati, di norma, verrà presa in esame non prima che siano trascorsi dodici mesi dalla qualificazione e non oltre il trentesimo mese dalla qualificazione, a meno che, in questo ultimo caso, non venga richiesto il rinnovo anticipato della qualificazione.

Le imprese che abbiano avuto già una revisione della classe di interpello o il completamento di un'operazione straordinaria (cessione o acquisizione di rami d'azienda, trasferimento della sede produttiva, ecc.), in presenza di ulteriori analoghe richieste nello stesso triennio, verranno sottoposte al rinnovo anticipato della qualificazione.

Nel caso di Associazioni di Imprese (Consorzi, RTI, ecc.) che modificano il loro assetto societario dopo aver ottenuto la qualificazione OpEn Fiber, il possesso dei requisiti relativi al G.M. interessato verrà accertato sia presso la nuova Impresa sia presso la capogruppo dell'Associazione cui spetta il compito dell'integrazione dell'organizzazione.

L'accertamento dell'esistenza dei requisiti per la revisione della classe di interpello avverrà, di norma, mediante l'esame della documentazione descrittiva delle migliorate potenzialità dell'Impresa e sulla base di una nuova verifica all'organizzazione interessata.

Non sono considerate le richieste di revisione classe di interpello:

- ✓ Di imprese escluse temporaneamente dall'albo dei fornitori qualificati;
- ✓ Prima che sia trascorso un anno dalla riammissione all'albo dei fornitori, successivamente ad un periodo di sospensione per responsabilità riconosciute a carico dell'impresa (aspetti legali, gestionali, sicurezza, ambientali, responsabilità sociale, ecc.);
- ✓ Da parte di imprese per le quali esista una delle condizioni di esclusione descritte dai requisiti legali;
- ✓ In coincidenza di operazioni straordinarie che riguardano l'impresa (trasferimenti di rami d'azienda ad in prese non qualificate, modifica ragione sociale, ecc.)
- ✓ Da parte di imprese neo costituite qualificate da meno di un anno.

#### 5.4 RIESAME DELLA QUALIFICAZIONE

Eventuali mutamenti significativi nella struttura aziendale, nell'assetto proprietario, così come eventuali comportamenti anomali rilevati e segnalati dalle unità competenti per la gestione del contratto oppure rilevate dal sistema di Vendor Rating o a seguito di controllo a campione relativi al mantenimento dei requisiti da parte delle Imprese qualificate, comportano il riesame della qualificazione.

All'esito del riesame può seguire la revisione dei parametri di qualificazione o altro tipo di provvedimenti.

La qualificazione è soggetta a riesame in caso di modifiche significative intervenute nell'Impresa, quali ad esempio:

- ✓ Modifica dell'assetto proprietario o sostituzione del Direttore Tecnico;
- ✓ Ristrutturazioni; trasferimenti;
- ✓ Fusioni;
- ✓ Scissioni;
- ✓ Conferimenti;
- ✓ Cessioni;
- ✓ Trasformazioni.

A titolo esemplificativo, può essere disposta l'esclusione dal Sistema di qualificazione (previa sospensione quando necessaria) al verificarsi di eventi quali:

- ✓ Sopravvenuta inaffidabilità economico – finanziaria dell'impresa;
- ✓ Sopravvenuta inaffidabilità tecnico – organizzativa anche risultante dall'indice di Vendor Rating;
- ✓ Sopravvenuto venir meno di uno dei requisiti legali di cui art. 80 del d. lgs n. 50/2016, ivi compresi:
  - Negligenza nell'esecuzione del contratto, che ha causato infortuni gravi o mortali;
  - False dichiarazioni in merito ai requisiti ed alle condizioni prescritte per ottenere la qualificazione;
  - Gravi inadempienze durante le procedure di gara;
  - Gravi inadempienze contrattuali;
  - Mutamenti sostanziali nella tipologia di produzione, lavori e/o servizi;
- ✓ Esistenza di situazioni di conflitto d'interesse;
- ✓ Mancata e/o intempestiva comunicazione a OpEn Fiber di ogni variazione rispetto alle informazioni precedentemente fornite.

In fase di riesame, l'Impresa potrà essere sottoposta a visita finalizzata all'accertamento del possesso dei requisiti di qualificazione. Per la effettuazione delle suddette visite si terrà conto, tra l'altro, di sopravvenute esigenze di adeguamento a nuove norme tecniche o leggi o prescrizioni contrattuali.

#### **5.4.1 IMPRESE IN STATO DI "ESCLUSIONE DALLA QUALIFICAZIONE"**

Per le imprese che si trovino in uno stato di esclusione temporaneo dal sistema di qualificazione, non verranno effettuate operazioni di alcun genere (es.: revisioni della classe di interpello, trasferimenti di



ramo d'azienda, integrazione in associazioni di imprese, ecc.) prima della avvenuta formale riammissione e, ove previsto, nel rispetto dei tempi indicati al cap. 5.3.

## 5.5 TRASFERIMENTO DELLA QUALIFICAZIONE

Al verificarsi di determinate operazioni societarie straordinarie che interessino imprese già qualificate, la qualificazione può, su esplicita richiesta degli interessati, essere trasferita da un'impresa ad un'altra.

L'eventuale trasferimento della qualificazione decorre dalla data di approvazione OpEn Fiber, ferma restando la data di scadenza prevista per la qualificazione originaria.

In caso di trasferimento, la qualificazione originaria viene sospesa all'Impresa cedente a partire dalla data dell'atto notarile relativo al trasferimento.

A seguito della richiesta di trasferimento dell'Impresa interessata, unitamente alla documentazione necessaria, il trasferimento delle qualificazioni può essere accordato successivamente alla positiva verifica che tutti i requisiti di qualificazione siano stati acquisiti dalla Impresa cessionaria (risorse umane, tecniche, certificazioni, ecc.).

La richiesta di trasferimento della qualificazione, può comportare la visita all'Impresa cessionaria con lo scopo di accertare il possesso dei requisiti tecnico-gestionali ed economico-finanziari.

A conclusione dell'operazione di trasferimento della qualificazione, che può essere anche parziale, alla società cedente verrà revocata la qualificazione.